

宝鸡职业技术学院文件

宝职院发〔2020〕27号

宝鸡职业技术学院

关于2020年教师学习培训工作的通知

各二级学院、教学部:

2020年是我院《“十三五”教育事业发展规划》的收官之年，也是我院建设“双高型”高职院校的起步之年。为深化新时代教师队伍建设，加快造就一支政治素质过硬、业务能力精湛、育人水平高超的高素质专业化教师队伍，进一步做好全年教师学习培训工作，按照国家省市关于教师队伍建设要求及我院年度工作要点，现就我院2020年教师学习培训工作安排如下:

一、认真加强学习教育，提高思想政治素质

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，组织广大教

师认真学习贯彻党的十九届四中全会精神、全国省市教育大会精神,以及关于教育改革发展和新时代教师队伍建设的系列文件(见附件1)精神,创新学习教育方法,加强思想政治教育,使广大教师增强“四个意识”,坚定“四个自信”,坚决做到“两个维护”,坚定理想信念,提高思想政治素质,提升理论修养水平,打造党和人民满意的高素质专业化教师队伍,为我院“双高”建设提供强有力的师资保障。

二、弘扬师德楷模精神,促进师德师风转变

学习贯彻落实《新时代高校教师职业行为十项准则》,践行学院“四坚守四争做”和“守初心、明师道、立师德、强师能、铸师魂”的要求,深入推进师德师风长效机制建设。把准则要求转化为教师行为指南与禁行底线,抓好师德日常教育引导,做到上下贯通。将师德师风作为评价教师队伍素质的第一标准,坚持正确方向,找准问题短板,明确重点任务,抓好责任落实,建立教师师德师风档案和考评机制。确定9月份为“师德师风建设宣传月”,并组织各二级学院、各部门签订《师德师风建设目标责任书》与《师德师风承诺书》。利用教师节庆祝活动,加强师德师风楷模及典型事迹宣传教育活动,切实把我院师德师风建设工作推向更高水平。

三、不断加大培训力度,提升教师能力水平

深入贯彻落实《中共中央国务院关于全面深化新时代教师队伍建设改革的意见》及我省的实施意见,认真学习贯彻国务院“职教二十条”和《陕西省职业教育改革实施方案》精神,结合我院

教师队伍建设规划和师资队伍现状，有效落实今年全院教师培训计划（见附件2）。各二级学院、教学部要制订切合本部门实际的年度教师培训工作计划，安排落实培训教师和任务，完成国培、省培、院培三级教师学习培训任务，实现本年度全院国培50人次、省培80人次、院培800人次的目标任务。教务处、网络信息中心要协同做好全院教师信息化教学技术应用能力培训工作，全面提升教师教育教学能力水平。组织人事部、教务处要做好2020年新入职教师岗前培训和高校教师资格报名考证工作，并落实新入职教师导师制，充分发挥教授、教学名师和骨干教师的传、帮、带作用，推进师徒结对帮扶工作。教务处、各二级教学单位要贯彻落实国家、省市有关职业教育改革精神，加大教师企业（行业）实践锻炼力度，实现全年教师企业（行业）实践300人次的目标。通过加强教师“双师”素质培养，促进教师教学理念、教学能力和教学水平的全面提升。

四、搭建信息化学习平台，提高信息化教学能力

实施教师信息技术应用能力培训提升工程。以学院信息化教育教学改革发展引领教师信息技术应用能力提升培训，推动教师主动适应信息化等新技术变革和职业教育发展形势，提升信息化教育教学能力。尤其是在今年新冠疫情防控形势下，发挥网络在线培训优势，着力搭建教师信息化网络培训平台，构建信息化学习体系，推动教师更新观念、重塑角色、提升素养、增强能力。加大教师培训力度，扩大培训规模，创新培训模式。通过组织教师参加各类线上线下信息化技术应用能力学习培训、研讨交流，

以及参加信息化教学大赛等方式，以示范性培训项目带动各二级教学单位因地制宜开展教师信息化全员培训，增强培训实效。广泛宣传推广信息化教学经验与成效，形成以点带面的培训发展路径，发挥辐射引导效应，促进教师信息化素养与信息化教学能力不断提升。

五、积极统筹精心组织，努力增强培训效果

各二级学院、各部门要提高政治站位，统一思想认识，将教师发展作为学校工作的重中之重抓紧抓好。要适应新时代高职教育发展需求，积极统筹，精心组织教师参加学习培训，完成学院下达的本年度教师学习培训工作任务。结合本部门教师队伍实际，确定培训主题，选择培训项目、单位、时间、地点，选派教师外出参训或邀请专家进校培训讲座。要针对教师实践需求，加强与对口企业（行业）的沟通联系，深入调研，积极协调，做好教师企业（行业）实践锻炼基地建设，按计划有步骤地安排教师赴企业（行业）进行实践锻炼，真正让教师乐于实践锻炼、安心实践工作。教师学习培训和企业（行业）实践工作的组织安排要结合实际，灵活多样，努力增强学习培训实效。

六、严格学习培训考核，确保目标任务实现

参培教师在学习培训前填写《教师学习培训审批表》（见附件5），并与培训的文件通知一同报送教师发展中心审批备案；培训过程中，要按照学院有关规定，遵守培训纪律要求，认真参加学习培训，加强研究交流，积极整理相关典型案例，

凝练培训成果。凡参加省培以上的教师，培训结束后要及时对培训情况与收获成果进行总结，并在所在单位或全院开展交流汇报，对其他教师开展再培训，加大培训成果的推广应用。同时，还需认真填写《教师学习培训汇总表》（见附件4），与培训总结、培训结业证书以及培训成果等一起经所在二级学院、部门审核后，报送教师发展中心备案。学院将建立教师培训档案，将教师学习培训时长计入继续教育学时，并组织评比，还要将各二级学院、各部门的师德师风建设和教师学习培训工作完成情况纳入年终目标任务考核之中。

联系人：龚宏观 联系电话：3568020

邮 箱：bjzyjsfz zx@163.com

国培网上查询地址：<http://guopei.hvett.com.cn>

- 附件：1. 教师重点学习文件目录
2. 2020年教师素质与教学能力提高培训任务表
3. 2020年院级专项培训计划表
4. 教师学习培训汇总表
5. 教师学习培训审批表

宝鸡职业技术学院

2020年4月16日

附件 1

教师重点学习文件目录

1. 中共中央、国务院关于全面深化新时代教师队伍建设改革的意见(中发〔2018〕4号)
2. 中共中央、国务院印发《中国教育现代化 2035》
3. 中共中央办公厅、国务院办公厅印发《加快推进教育现代化实施方案(2018-2022年)》
4. 国务院关于印发《国家职业教育改革实施方案》的通知(国发〔2019〕4号)
5. 教育部等五部门关于印发《教师教育振兴行动计划(2018—2022年)》的通知(教师〔2018〕2号)
6. 教育部关于印发《新时代高校教师职业行为十项准则》等准则通知(教师〔2018〕16号)
7. 教育部关于《高校教师师德失范行为处理的指导意见》(教师〔2018〕17号)
8. 教育部等七部门印发《关于加强和改进新时代师德师风建设的意见》的通知(教师〔2019〕10号)
9. 教育部、财政部《关于实施中国特色高水平高职学校和专业建设计划的意见》(教职成〔2019〕5号)
10. 教育部等七部门关于印发《职业学校教师企业实践规定》的通知(教师〔2016〕3号)
11. 中共陕西省委、陕西省人民政府《关于全面深化新时代教师队伍建设改革的实施意见》(陕发〔2019〕5号)
12. 陕西省人民政府关于印发《职业教育改革实施方案的通知》(陕政〔2019〕18号文件)
13. 《关于深入学习贯彻教育部教师职业行为“十项准则”系列文件精神,全面加强师德师风建设的通知》(陕教师办〔2018〕39号)
14. 陕西省教育厅《关于印发〈陕西省高校教师师德失范行为处理办法(试行)〉的通知》(陕教〔2019〕298号)

附件 2

宝鸡职业技术学院 2020 年教师素质与教学能力提高培训任务表

序号	二级教学单位	教师人数	教研室数	教师培训任务数				企业行业 实践人数	组织主体
				国培人次	省培人次	院培人次	合计		
1	凤翔师范学院	115	6	11	14	130	155	47	教务处 二级学院 教学部
2	医学院	132	9	12	16	150	178	67	
3	中医药学院	63	6	5	8	85	98	34	
4	机电信息学院	91	7	8	12	115	135	52	
5	财经商贸学院	48	4	3	6	65	74	26	
6	生物与建筑工程学院	42	4	3	6	60	69	26	
7	公共课教学部	66	4	4	8	85	97	21	
8	思政部	26	3	2	5	45	52	15	
9	体育部	32	4	2	5	45	52	12	
10	其它部门		1	0	0	20	20	0	
	合 计	615	48	50	80	800	930	300	

附件 3

宝鸡职业技术学院 2020 年教师院级专题培训计划表

序号	主办部门	培训时间	培训主题	负责人	备注
1	教务处（教师发展中心）	全年	教师信息化技术应用能力培训	王鑫	网络与信息中心协助
2	教务处（教师发展中心）	3月	活页式教材专题培训	王鑫	网络与信息中心协助
3	凤翔师范学院	4月	课程信息化、模块化建设培训	张永刚	教师发展中心协助
4	教务处（教师发展中心）		专创融和方法与实践培训	王鑫	网络与信息中心协助
5	教务处（实训科）		“互联网+”大赛师资培训	黄维	教师发展中心协助
6	教务处（规划科研科）	5月	科研项目申报专题培训	解晓曦	教师发展中心协助
7	思政部		信息化教学竞赛专题培训	张君利	教师发展中心协助
8	财经商贸学院	6月	创新创业教育师资培训	王波	教师发展中心协助
9	体育部	7月	冰雪竞赛项目培训	吴雅彬	教师发展中心协助
10	教务处（教学科）	9月	教学团队建设与教学成果培育专题培训	李炜	教师发展中心协助
11	医学院		突发公共卫生事件应对及防控培训	温亮	教师发展中心协助
12	公共课教学部	10月	教师教学能力提升培训	吉少丽	教师发展中心协助
13	中医药学院		科研思路设计与医学论文撰写及投稿	辛明	教师发展中心协助
14	教务处（规划科研科）	11月	科研成果转化专题培训	解晓曦	教师发展中心协助
15	机电信息学院		人工智能与智能制造发展	张静	教师发展中心协助
16	生物与建筑工程学院	12月	现代食品发展方向	王晓波	教师发展中心协助

附件 4

宝鸡职业技术学院 2020 年教师学习培训汇总表

序号	所在部门	姓名	性别	职称	身份证号码	培训项目	培训机构名称	培训开始 时间	培训结束 时间	培训学时	审批时间	结业证书编号	备注
								月 日	月 日				

附件 5

宝鸡职业技术学院教师学习培训审批表

姓名		性别		民族		政治面貌		照片 (2寸)
籍贯		年龄		身份证号码				
毕业院校				所学专业				
毕业时间		学历		学位				
参加工作时间		职称		职务				
所在二级单位				职业(执业)资格证书名称				
单位电话			个人电话			电子邮箱		
现主要 授课情况	课程名称①			周课时数		授课班级数		
	课程性质 (画√)	<input type="checkbox"/> 专业核心课程 <input type="checkbox"/> 专业基础课程 <input type="checkbox"/> 公共基础课程 <input type="checkbox"/> 其它						
	课程名称②			周课时数		授课班级数		
	课程性质 (画√)	<input type="checkbox"/> 专业核心课程 <input type="checkbox"/> 专业基础课程 <input type="checkbox"/> 公共基础课程 <input type="checkbox"/> 其它						
主要教学与研究 成果								
近三年来参加 学习培训情况 (起止时间、 培训机构、项 目名称、类型)								
本次培训类型	<input type="checkbox"/> 省内 <input type="checkbox"/> 省外	<input type="checkbox"/> 脱产 <input type="checkbox"/> 网络	<input type="checkbox"/> 学习培训 <input type="checkbox"/> 交流研讨	<input type="checkbox"/> 其它	培训机构 名称			
培训项目名称								
培训起止时间 天数、学时	年 月 日至	年	培训 地点		培训 费用	预算:		
	月 日, 共	天,	学时			报销:		
二级单位 审批意见	负责人签字(盖章)					20 年 月 日		
教师发展中心 审批意见	负责人签字(盖章)					20 年 月 日		
教务处 审批意见	负责人签字(盖章)					20 年 月 日		

注: 此表一式三份, 教务处(教师发展中心)、二级单位、培训教师各留存一份。

